

ČESKÝ INSTITUT
PRO AKREDITACI, O.P.S.



2024

VÝROČNÍ ZPRÁVA
ANNUAL REPORT

Úvodní slovo vedení společnosti / Foreword of the Management	4/5
Úvodní slovo ředitele / Foreword of the Director	4/5
Úvodní slovo správní rady / Foreword of the Administration Board	6/7
Profil společnosti / Company Profile	8/9
Úvod / Introduction	8/9
Mezinárodní vazby / International Relations	8/9
Vnitrostátní vazby / Relations on the National Level	12/13
Péče o zákazníky / Customer Care	12/13
Poskytované služby / Provided Services	14/15
Vybrané ukazatele / Selected Indicators	16/17
Výroční zpráva o poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb. / Annual Report on the Provision of Information pursuant to Act No. 106/1999 Sb.	18/19
Ekonomická část výroční zprávy / Economic section of the Annual Report	20
A) Zpráva nezávislého auditora / Independent Auditor's Report	20
B) Účetní závěrka / Financial Statement	23
C) Ostatní informace o hospodaření společnosti / Additional Information about CAI's Economic Results	30
Orgány a vedení společnosti / CAI's Bodies and Management	34
Kontakty ČIA a mezinárodní organizace / CAI's Contacts and International Organizations	37
Vzory akreditačních značek / Samples of Accreditation Marks	38

Označení akreditovaných subjektů / Accredited bodies

ZL	zkušební laboratoř / testing laboratory
KL	kalibrační laboratoř / calibration laboratory
ML	zdravotnická laboratoř / medical laboratory
IO	inspekční orgán / inspection body
COV	certifikační orgán certifikující produkty / certification body certifying products
COP	certifikační orgán certifikující osoby / certification body certifying persons
COSM	certifikační orgán certifikující systémy managementu / certification body certifying management systems
VOO	validační a ověřovací orgán / verification and validation bodies
O EMAS	ověřovatel EMAS / EMAS verifiers
PZZ	poskytovatel zkoušení způsobilosti / proficiency testing providers
VRM	výrobce referenčních materiálů / reference material producer

Systémy a odborné činnosti subjektů / Systems and Professional Activities of the Bodies

EMAS	Eco-Management and Audit Scheme (systém řízení podniku a auditu z hlediska ochrany životního prostředí)
PT	Zkoušení způsobilosti / Proficiency Testing
MLP	Mezilaboratorní porovnání / Interlaboratory Test Comparisons
MPA	Metodický pokyn pro akreditaci / Methodological Instructions for Accreditation

Mezinárodní organizace / International Organizations

EA	Evropská organizace pro spolupráci v oblasti akreditace, zkráceně „Evropská akreditace“ / European Co-operation for Accreditation – European Accreditation
IAF	International Accreditation Forum / International Accreditation Forum
ILAC	International Laboratory Accreditation Cooperation / International Laboratory Accreditation Cooperation
FALB	Forum of Accreditation and Licencing Bodies (pro oblast EMAS) / Forum of Accreditation and Licensing Bodies (for the EMAS area)
MLA/MRA	Multilateral Agreement, Mutual Recognition Arrangement (vícestranné dohody o vzájemném uznávání) / Multilateral Agreement, Mutual Recognition Arrangement

Vážené dámy a pánové,

mám tu čest informovat Vás o aktivitách Českého institutu pro akreditaci, o.p.s. v roce 2024.

Také v uplynulém roce se ČIA významným způsobem podílel na rozvoji akreditační infrastruktury v rámci EU a EFTA. V rámci mezinárodních organizací zabývajících se akreditací se ČIA podílí na úkolech řešených v rámci struktur výborů, komisí a pracovních skupin ILAC, IAF, EA a FALB. V uvedených mezinárodních organizacích jsou vytvářeny a revidovány potřebné dokumenty harmonizující přístup k poskytování akreditace v jednotlivých členských zemích. Rozsáhlé aktivity v oblasti mezinárodní spolupráce bylo možno realizovat i díky MPO, které významně podporuje zapojení ČIA do rozvoje akreditační infrastruktury v rámci EU.

ČIA se úspěšně podrobil evaluaci ze strany FALB, instituce fungující při EK v oblasti programu EMAS. Úspěšná evaluace může být využita při ověřování plnění požadavků v rámci ESG reportingu.

V roce 2024 byl realizován první krok ve slučování celosvětových organizací ILAC a IAF. V jeho závěru byla založena nová organizace GLOBAL ACCREDITATION COOPERATION – GLOBAC, jejímž cílem v budoucnu bude sdružovat akreditační orgány z celého světa ve všech oblastech akreditace včetně poskytnutí významné role stakeholderům v jejím fungování.

V průběhu roku pokračovaly práce na digitalizaci procesu akreditace, kde je jedním ze základních požadavků zajištění bezpečnosti fungování využívaných informačních systémů. Z tohoto důvodu je velice důležitá spolupráce ČIA a NÚKIB při přípravě akreditace podle mezinárodních schémat v oblasti Cyber Security. Naše vlastní zkušenost s osmačtyřicetihodinovým blackoutem v původním sídle společnosti nám ukázala, jak jsme stále více závislí na využívání informačních systémů a elektronické komunikace a jak je naše fungování velmi zranitelné v důsledku pokračující digitalizace našich procesů. Uvedená zkušenost nás kromě dalších důvodů vedla ke změně sídla a již osmému stěhování společnosti v její historii. Všechny náležitosti související se stěhováním se podařilo zvládnout díky mimořádnému nasazení všech pracovníků ČIA. Věřím, že nové prostory jsou nyní důstojným a bezpečným sídlem společnosti.

Realizovali jsme rovněž první kroky k využívání umělé inteligence v procesu akreditace, protože v této oblasti lze očekávat rychlý rozvoj, který je podporován i na úrovni Evropské akreditace.

V roce 2024 se pracovníci ČIA podíleli na aktivitách Rady kvality ČR. Zejména činnost odborné sekce infrastruktury kvality byla velice pozitivně hodnocena vedením RK ČR z pohledu spolupráce s průmyslem a dalšími zainteresovanými stranami. Byl tak naplňován jeden ze záměrů Národní politiky kvality, zapojit do rozvoje a využívání infrastruktury kvality důležité zúčastněné strany.

To, že se nám v roce 2024 podařilo dosáhnout kladného výsledku hospodaření, bylo dáno nárůstem zájmu o akreditaci v ČR i podporou ze strany státu. Za výše zmíněné pozitivní výsledky patří poděkování všem spolupracujícím organizacím, sdružením, veřejným institucím, stovkám spolupracujících odborníků, akreditovaným subjektům i pracovníkům ČIA. Rok 2024 se řadí mezi úspěšné roky v naší více než třicetileté historii.



Ing. Jiří Růžička, MBA, Ph.D.

ředitel Českého institutu pro akreditaci, o.p.s.

FOREWORD OF THE DIRECTOR

Ladies and gentlemen,

It is my honour to inform you about the activities of the Czech Accreditation Institute (CAI) in 2024.

In the past year, CAI made a significant contribution to the development of the accreditation infrastructure within the EU and EFTA. Within international accreditation organizations, CAI participated in the tasks addressed by the structures of committees, commissions, and working groups of ILAC, IAF, EA and FALB. These organizations are responsible for drafting and revising harmonized documents that ensure a uniform approach to accreditation across member countries. Our extensive international activities have been made possible also thanks to the support of the Ministry of Industry and Trade (MPO), which actively promotes CAI's engagement in the development of the EU's accreditation infrastructure.

CAI successfully underwent an evaluation by the Forum of Accreditation and Licensing Bodies (FALB), an entity operating under the European Commission within the EMAS programme. This successful evaluation can be leveraged in verifying compliance within ESG reporting frameworks.

The year 2024 marked the first step towards the merger of the global organizations ILAC and IAF. This process culminated in the establishment of a new entity: Global Accreditation Cooperation (GLOBAC), which aims to unite accreditation bodies from all over the world, including a strong role for stakeholders in its operations.

During the year, we continued our work on the digitisation of accreditation processes, with a core focus on ensuring the security of the information systems used. For this reason, CAI has intensified its cooperation with the National Cyber and Information Security Agency (NÚKIB) in preparation for accreditation under international cybersecurity schemes. Our own experience with a 48-hour blackout at our former headquarters underscored how reliant we have become on IT systems and electronic communication – and how vulnerable we are due to the ongoing digitisation of our operations. This experience, among other reasons, led to our relocation to a new site – our eighth move in the Institute's history. All related arrangements were successfully handled thanks to the exceptional commitment of CAI employees. I believe the new premises represent a dignified and secure headquarters for our organization.

We also took the first steps toward the application of artificial intelligence in accreditation processes, as this area is expected to develop rapidly and is supported by European Accreditation.

In 2024, CAI staff were actively involved in the work of the Czech Quality Board. In particular, the activities of the Infrastructure Quality Section received high praise from the Board's leadership for their cooperation with industry and other stakeholders. This initiative fulfilled one of the goals of the National Quality Policy – to engage key stakeholders in the development and application of the national quality infrastructure.

Our positive economic result for 2024 was made possible by growing demand for accreditation services in the Czech Republic and ongoing support from the government. For these outcomes, I wish to thank all our partner organizations, associations, public institutions, the hundreds of expert collaborators, accredited bodies, and CAI staff. The year 2024 can rightly be considered one of the most successful in our more than thirty-year history.



Jiri Ruzicka

Director of the Czech Accreditation Institute

Vážené dámy, vážení pánové,

dostává se k Vám výroční zpráva o činnosti Českého institutu pro akreditaci, o.p.s. (dále jen ČIA) za rok 2024. V předkládané zprávě jsou shrnuty aktivity ČIA, které charakterizují činnosti a ukazatele roku 2024. Správní rada se schází na pravidelných jednáních a v součinnosti s ředitelem společnosti a dozorčí radou řeší úkoly, které náleží do jejich působnosti, především hlavní směry činnosti pro daný kalendářní rok, koncepční otázky týkající se rozvoje akreditačních činností a v neposlední řadě plnění rozpočtu a jeho jednotlivých složek. Na jednáních správní rady bylo průběžně projednáváno řešení úkolů stanovených na rok 2024, výroční zpráva ČIA za rok 2023 a roční účetní závěrka za rok 2023. Na jednáních se správní rada zabývala rovněž doporučeními, která vyplynula z jednání dozorčí rady a Rady pro akreditaci.

Povinnosti vyplývající z členství ČIA v mezinárodních organizacích zabývajících se akreditací, jak evropských, tak i celosvětových, byly plněny. Ať již se jednalo o aktivní zapojení do řešení jednotlivých problematik v pracovních skupinách, účasti na jednáních výborů, komisí a plenárních zasedání a rozsáhlou účast ve skupinách evaluátorů, které posuzují v jednotlivých národních akreditačních orgánech plnění požadavků harmonizovaných norem a odvětvových předpisů.

Podobně rozsáhlá jako mezinárodní činnost byla i činnost vnitrostátní. V současné době je uzavřeno 30 dohod o spolupráci v oblasti akreditace se státními i nestátními subjekty. Zástupci jednotlivých subjektů působí v poradních orgánech ČIA, Radě pro akreditaci, technických/odborných výborech a komisích. Rovněž jsou členové uvedených subjektů a další odborníci využíváni jako členové skupin posuzovatelů, které realizují posuzování u subjektů posuzování shody za účelem vydání osvědčení o akreditaci a následné dozorové činnosti. Na tomto místě je třeba konstatovat, že při posuzování během kalendářního roku nedošlo ve vztahu mezi orgány posuzování shody a akreditačním orgánem k zásadním problémům. Uvedenou skutečnost potvrzuje zpětná vazba od subjektů posuzování shody, minimální počet námitek a stížností na činnost ČIA.

V roce 2024 ČIA splnil všechny úkoly, které byly na uvedený rok naplánované. Samozřejmě je, že byla realizována akreditace subjektů posuzování shody včetně stanovené dozorové činnosti ve smyslu právní úpravy akreditace. Rovněž informační činnost ČIA prostřednictvím seminářů a prezentací na externích seminářích a ve vybraných periodikách přispěla k předávání informací zainteresovaným stranám na akreditaci. Za všechny výše uvedené aktivity v roce 2024 bych ráda poděkovala všem pracovníkům společnosti jménem svým i jménem ostatních členů správní rady.

Mé poděkování patří i zástupcům zainteresovaných stran, členům dozorčí rady a Rady pro akreditaci, členům poradních orgánů společnosti, kteří se svojí činností podíleli na rozvoji akreditačního systému České republiky v roce 2024.

Současně chci poděkovat svým kolegům ve správní radě, prof. MUDr. Tomáši Zimovi, DrSc., MBA, který ve správní radě zastupuje sdružení akreditovaných subjektů, a Ing. Františkovi Hýbnerovi, který zastupoval hospodářské a sociální partnery, za aktivní přístup při jednáních a příjemnou atmosféru při zasedáních.

Věřím, že i v roce 2025 bude Český institut pro akreditaci, o.p.s. plnit svoji funkci národního akreditačního orgánu ve smyslu požadavků evropské legislativy a požadavků mezinárodních organizací zabývajících se akreditací a zajistí plnění akreditačních požadavků v plném rozsahu svého pověření s příslušnou kompetencí.


Ing. Eva Průšová, LL.M.
členka správní rady

FOREWORD OF THE MANAGEMENT

Ladies and gentlemen,

You are reading the Annual Report of the Czech Accreditation Institute (CAI) for the year 2024. This report summarises the Institute's activities, highlighting the key actions and indicators of the year. The Administration Board convened regularly and, in cooperation with the Director and the Supervisory Board, addressed matters within its remit – most importantly, the main strategic objectives for the calendar year, conceptual issues relating to the development of accreditation services, and the fulfilment of the budget and its components.

The Board's meetings included ongoing discussions on the fulfilment of 2024's goals, as well as on the 2023 Annual Report and the financial statements for that year. The Administration Board also discussed recommendations resulting from meetings of the Supervisory Board and the Accreditation Board.

CAI duly fulfilled its obligations as a member of international accreditation organizations, both at the European and global levels – from active participation in working groups and committee meetings to involvement in plenary sessions and extensive engagement in evaluation teams assessing national accreditation bodies' compliance with harmonised standards and sectoral regulations.

CAI's domestic activities were equally extensive. At present, 30 cooperation agreements have been concluded with both governmental and non-governmental entities. Representatives of these entities serve on CAI's advisory bodies, including the Accreditation Board, technical/professional committees and commissions. They also act as members of assessor teams conducting assessments of conformity assessment bodies for the issuance of accreditation certificates and subsequent surveillance. It is worth noting that no major issues arose between conformity assessment bodies and CAI during these assessments in 2024 – a fact confirmed by positive feedback and the low number of objections or complaints.

In 2024, CAI achieved all its planned objectives. Accreditation and surveillance of conformity assessment bodies were carried out as mandated by legislation. Information dissemination activities, such as CAI-led seminars, participation in external conferences, and contributions to selected professional journals, helped deliver key messages to stakeholders.

On behalf of myself and the other members of the Administration Board, I wish to thank all CAI employees for their contributions in 2024. My gratitude also goes to representatives of stakeholders, members of the Supervisory Board and Accreditation Board, and the advisory bodies whose work supported the development of the Czech accreditation system in 2024.

I would like to extend my thanks to my colleagues on the Administration Board – Prof. MUDr. Tomáš Zima, DrSc., MBA, representing accredited bodies, and Ing. František Hýbner, representing economic and social partners – for their active involvement and collegial spirit during our meetings.

I trust that in 2025, the Czech Accreditation Institute will continue to fulfil its role as the national accreditation body in line with European legislation and the requirements of international accreditation organizations, delivering on its mandate with the required competence and diligence.



Eva Prusova

Member of the Administration Board

— Úvod

Hlavní náplní činnosti ČIA je poskytování služeb v oblasti akreditace. ČIA tyto služby poskytuje na neziskovém základě a za předem stanovených a pro všechny uživatele stejných podmínek. Prostřednictvím orgánů společnosti ČIA jsou vytvořeny podmínky pro účinné a vyvážené zapojení všech stran zainteresovaných na akreditaci tak, jak požaduje norma ČSN EN ISO/IEC 17011:2018 Posuzování shody – Požadavky na akreditační orgány akreditující orgány posuzování shody.

Služeb ČIA využívá široký okruh subjektů posuzování shody. Vzhledem k tomu, že nálezy ČIA i výstupy těchto akreditovaných subjektů mají významné dopady jak na vnitrostátní, tak na mezinárodní úrovni, mají externí vztahy pro ČIA a Českou republiku (ČR) mimořádný význam.

V oblasti mezinárodních vztahů má pro ČR, resp. ČIA a akreditované subjekty posuzování shody, rozhodující význam členství ČIA v evropských a mezinárodních organizacích zabývajících se akreditací a uzavření mnohostranných dohod o vzájemném uznávání výsledků akreditace. Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 765/2008 posílilo význam EA, která se stala základem evropské akreditační infrastruktury. Od úspěšného vzájemného hodnocení (evaluace) vnitrostátních akreditačních orgánů se také odvíjí vzájemné uznávání nálezů akreditovaných subjektů posuzování shody v rámci celé Evropy.

V oblasti vnitrostátních vztahů jsou pro ČIA určující vztahy k zainteresovaným stranám, ať již jde o správní úřady, podnikatelskou sféru, či sdružení akreditovaných subjektů. Primární jsou však vztahy k jednotlivým subjektům posuzování shody. Zde ČIA usiluje o poskytování služeb v souladu s jejich potřebami, včetně zavádění nových služeb. Přitom je třeba soustavně vysvětlovat a přibližovat význam a přínosy akreditace pro všechny subjekty posuzování shody i zainteresované strany.

— Mezinárodní vazby

Zaměstnanci ČIA se i v roce 2024 podíleli na činnosti EA, ILAC, IAF a FALB:

- EA Executive Committee,
- EA MAC (Multilateral Agreement Council),
- EA HHC (Horizontal Harmonization Committee),
- EA CPC (Communication and Publication Committee),
- EA CC (Certification Committee),
- EA IC (Inspection Committee),
- EA LC (Laboratory Committee),
- pracovní skupiny EA CC WG EMS, EA CC EU ETS, EA LC WG Health Care (Laboratory Medicine), společná pracovní skupina EEE-PT (Proficiency Testing in Accreditation).

Část zasedání pracovních skupin proběhla formou videokonferencí.

ČIA se aktivně účastnil práce v Technical Networks (Forensics, Environment, Food and Feed, Mechanical, Construction and Consumer goods, Electrical Information Technologies, PT Providers, RM Producers) a Task Force Group (Biobanking) koordinovaných EA LC, dále v rámci EA CC na aktualizaci dokumentů EA.

Zástupce ČIA se účastnil zasedání EA MAC, kde byly průběžně projednávány zprávy z evaluací členů EA na naplňování požadavků normy ISO/IEC 17011:2017.

Ve výborech EA LC a EA MAC měl v roce 2024 ČIA zastoupení také ve vedení těchto výborů.

V rámci povinností akreditačních orgánů účastnit se harmonizačních setkání pořádaných vlastníky mezinárodních certifikačních schémat se zástupci ČIA účastnili jednání k akreditaci pro schéma GlobalGAP a FSSC.

ČIA měl své zástupce i na obou zasedáních valného shromáždění EA (General Assembly EA) jako nejvyššího orgánu EA. Stejně tak i na zasedáních Fóra akreditačních a licenčních orgánů (FALB), které bylo ustaveno na podporu akreditace ověřovatelů v systému EMAS. Jako člen a signatář mnohostranných dohod ILAC a IAF se ČIA podílel na tvorbě a připomínkování řady dokumentů připravovaných těmito organizacemi, včetně přípravy na vytvoření jedné mezinárodní organizace v oblasti akreditace.

Zástupci ČIA se zúčastnili zasedání valných shromáždění ILAC, IAF i společného valného shromáždění obou organizací (General Assembly ILAC/IAF) a zapojili se do jednání ILAC AIC (Accreditation Committee), včetně řady pracovních skupin (AIC WG 15189, AIC WG 17034, AIC WG Sampling, AIC WG Biobanking), ILAC ARC (Arrangement Committee), ILAC IC (Inspection Committee) a IAF TC (Technical Committee) včetně některých pracovních skupin, např. IAF WG Persons, IAF WG MS Certification, IAF WG Food, IAF WG Accreditation, IAF WG Validation&verification, dále IAF ABIEG (Accreditation Body Information Exchange Group), IAF MLAC (MLA Committee). Pracovník ČIA působil jako kontaktní osoba ILAC pro JCTLM (Joint Committee for Tracea-

— Introduction

The main focus of CAI's activities is the provision of accreditation services. CAI provides those services on a non-profit basis and under conditions that have been stipulated in advance and are identical for all users. CAI's corporate bodies provide adequate conditions for an effective and balanced involvement of all parties interested in accreditation, as required by ČSN EN ISO/IEC 17011:2018 Conformity assessment – Requirements for accreditation bodies accrediting conformity assessment bodies.

CAI's services are used by a wide range of conformity assessment bodies. CAI's findings as well as the outputs of the accredited conformity assessment bodies (CABs) have a great impact on both our national and international relations. Therefore, external relations are of utmost importance for both CAI and the Czech Republic.

In the area of international relations, the membership in European and international accreditation organizations and entering multilateral agreements on the recognition of accreditation results play a decisive role for the Czech Republic, and specifically for CAI and its accredited conformity assessment bodies. Regulation (EC) No. 765/2008 of the European Parliament and of the Council strengthened the importance of EA, which became a foundation of the European accreditation infrastructure. A successful peer evaluation of national accreditation bodies is the cornerstone of a mutual recognition of findings by the accredited conformity assessment bodies throughout the whole Europe.

On the national level, CAI's relationships with various stakeholders, such as public administration authorities, the business sector and associations of accredited bodies, are essential. However, CAI's relationships with the individual conformity assessment bodies are paramount: CAI always strives to provide services which are in compliance with the needs of the CABs and is ready to launch new services when it is desirable. During its everyday work, CAI finds it important to continuously explain and promote the significance and benefits of accreditation for all conformity assessment bodies and stakeholders.

— International Relations

In 2024, personnel of CAI participated in the following areas of work of EA, ILAC, IAF and FALB:

- EA Executive Committee;
- EA MAC (Multilateral Agreement Council);
- EA HHC (Horizontal Harmonization Committee);
- EA CPC (Communication and Publication Committee);
- EA CC (Certification Committee);
- EA IC (Inspection Committee);
- EA LC (Laboratory Committee);
- Working Groups EA CC WG EMS, EA CC EU ETS, EA LC WG Health Care (Laboratory Medicine) and in the joint working group EEE-PT (Proficiency Testing in Accreditation).

Part of the meetings of working groups were held by videoconference.

CAI actively participated in the work of the Technical Networks coordinated by EA LC (Forensic Sector, Environment, Food and Feed, Mechanical, Electrical and Toy Testing, PT Providers, RM Producers, Biobanking) and within the EA CC to update EA documents.

A representative of the CAI participated in the EA MAC meeting, where reports from the evaluations of EA members on the implementation of the requirements of ISO/IEC 17011:2017 were discussed.

The CAI was also represented in the management groups of the EA LC and EA MAC councils in 2024.

The obligations of accreditation bodies include, among other things, their participation in harmonization meetings organized by the owners of international certification schemes. Consequently, CAI's representatives participated in accreditation meetings related to the GlobalGAP and FSSC schemes.

CAI was also represented at both meetings of EA General Assembly, which is the supreme body of EA. As well as in the meetings of the Forum of Accreditation and Licensing Bodies (FALB), which was established to support the accreditation of EMAS system verifiers. As a member and signatory of the ILAC and IAF multilateral agreements, the CAI participated in the drafting and commenting on several documents prepared by these organizations, including preparations for the creation of a single international accreditation organisation.

Representatives of the CAI attended the ILAC and IAF General Assemblies as well as the joint General Assembly of both organizations and participated in the ILAC AIC (Accreditation Committee) meetings including a number of working groups (AIC WG 15189, AIC WG 17034, AIC WG Sampling, AIC WG Biobanking), ILAC ARC (Arrangement Committee), ILAC IC (Inspection Committee) and IAF TC (Technical Committee) including some working groups, e.g. IAF WG Persons, IAF WG

bility in Laboratory Medicine) a IFCC (International Federation for Clinical Chemistry and Laboratory Medicine) a účastnil se jednání exekutivy JCTLM, také připravil webinář IFCC-ILAC k revidované normě ISO 15189.

Pracovníci ČIA se aktivně zapojili do práce ISO TC 212/WG 1 na revizi ISO 20568.

V rámci přeshraniční akreditace ČIA využil subdodávky zahraničních akreditačních orgánů v 11 případech posouzení. Od slovenského akreditačního orgánu SNAS při posouzení v oblasti zkušebních laboratoří a certifikačních orgánů pro systémy managementu, od polského akreditačního orgánu PCA v oblasti kalibračních laboratoří a certifikačních orgánů pro systémy managementu. V oblasti certifikačních orgánů pro systémy managementu využil ČIA posouzení od bulharského akreditačního orgánu BAS, egyptského akreditačního orgánu EGAP, severomakedonského IARNM a jihokorejského KAB.

Na žádost zahraničních akreditačních orgánů ČIA realizoval celkem 12 subdodávek (Irsko, Velká Británie, Německo, Itálie a Francie) na místních pracovištích či u zákazníků zahraničních certifikačních orgánů certifikujících systémy managementu, certifikačních orgánů certifikujících produkty, inspekčních orgánů a také zkušebních a kalibračních laboratoří. Proces posuzování v rámci přeshraniční akreditace v ČIA je nastaven tak, aby co nejlépe zajistil požadavky všech zahraničních akreditačních orgánů. Komunikace i organizace v rámci přeshraniční spolupráce probíhá efektivně a bez problémů.

Důležitou součástí mezinárodní spolupráce je i aktivní zapojení ČIA v procesu evaluací organizovaných EA, kdy se zaměstnanci ČIA včetně nově zaškolených evaluátorů podílí jako členové týmů na evaluacích národních akreditačních orgánů. ČIA měl svého zástupce v týmu, který prováděl evaluaci v Turecku (TURKAK), Velké Británii (UKAS), Norsku (NA) a Švédsku (SWEDAC). Proběhla školení pro evaluátory, vedoucí a zástupce vedoucích týmů EA, pro členy týmů EA pro oblast zkušebních a zdravotnických laboratoří, výrobců referenčních materiálů, poskytovatelů zkoušení způsobilosti, biobank a certifikačních orgánů pro personál, kterých se pracovníci ČIA zúčastnili. Pracovník ČIA také působil v roli školitele u školení pro evaluátory v oblasti výrobců referenčních materiálů. Pracovníci ČIA se účastnili i školení EA pro revidovanou normu pro poskytovatele zkoušení způsobilosti.

MS Certification, IAF WG Food, IAF WG Accreditation, IAF WG Validation&Verification next IAF ABIEG (Accreditation Body Information Exchange Group), IAF MLAC (MLA Committee). A CAI staff member serves as the ILAC liaison to the JCTLM (Joint Committee for Traceability in Laboratory Medicine) and the IFCC (International Federation for Clinical Chemistry and Laboratory Medicine), participated in JCTLM executive meetings and prepared an IFCC-ILAC webinar on the revised ISO 15189.

CAI staff actively participated in the work of ISO TC 212/WG 1 on the revision of ISO 20568.

In the context of cross-frontier accreditation, the CAI subcontracted foreign accreditation bodies at 11 cases of assessments. the Slovak accreditation body SNAS for the assessment in the areas of testing laboratories and certification body for management systems, the Polish accreditation body PCA in the area of calibration laboratories and certification body for management system. In addition, the CAI subcontracted the BAS (Bulgaria), EGAC (Egypt), IARNM (North Macedonia), and KAB (South Korea) in the area of certification bodies certifying management systems.

At the request of foreign accreditation bodies, the CAI carried out a total of 12 subcontracts (Ireland, Great Britain, Germany, Italy and the France) at the local offices or customers of foreign certification bodies certifying management systems, product certification bodies, inspection bodies and testing and calibration laboratories. The assessment process for cross-frontier accreditation in the CAI is designed to best meet the requirements of all foreign accreditation bodies. Communication and organization within the cross-border co-operation is efficient and smooth.

An important part of international cooperation is the active involvement of the CAI in the process of evaluations organized by EA, where CAI employees, including newly trained evaluators, participate as team members in evaluations of national accreditation bodies. The CAI had a representative in the team that conducted the evaluations in Turkey (TURKAK), Great Britain (UKAS), Norway (NA) and Sweden (SWEDAC). Additional training for evaluators – EA team leaders and deputy team leaders as well as members of EA teams for the testing and medical laboratories, reference material producers, proficiency testing providers, biobanks and certification bodies for personal – were also participated with a CAI staff. A CAI staff member also acted as an instructor at a training for evaluators on reference material producers. CAI staff also participated in EA training on the revised standard for proficiency testing providers.

— Vnitrostátní vazby

Orgány společnosti

Orgány ČIA jsou vytvořeny v souladu se zákonem o obecně prospěšných společnostech a zakládací listinou společnosti; jsou jimi ředitel – jako statutární orgán, správní rada a dozorčí rada. Na základě pověření ČIA prováděním akreditace vydaného Ministerstvem průmyslu a obchodu podle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, je ustavena Rada pro akreditaci. V souladu s požadavky normy ČSN EN ISO/IEC 17011:2018 jsou ustavovány technické/odborné výbory a technické/odborné komise. V těchto orgánech jsou vyváženě zastoupeny strany zainteresované na akreditaci.

V průběhu roku 2023 vykonávaly uvedené orgány svou činnost standardně v souladu se svým posláním určeným příslušnými statutárními dokumenty.

Ředitel ČIA – jako statutární orgán řídí společnost a jedná jejím jménem, uzavírá závazky ve vnitrostátních i mezinárodních vztazích. Ve věcech, kde společnost vykonává činnost orgánu veřejné moci, vystupuje ředitel jako vedoucí správního orgánu; v případech stanovených zákonem v řízení o akreditaci vystupuje jako odvolací orgán.

Správní rada – do její působnosti náleží schvalování rozpočtu, výroční zprávy a roční účetní závěrky. Správní rada nadále projednává podstatné záležitosti fungování a hospodaření ČIA. V roce 2023 se správní rada zabývala systémem managementu ve smyslu kritérií ČSN EN ISO/IEC 17011:2018, kooperací ČIA s ÚNMZ v oblasti využívání akreditace v regulované oblasti (autorizace, oznamování), spoluprací s Ministerstvem průmyslu a obchodu k obecnému využívání akreditace v souladu s nařízením č. 765/2008/ES a spoluprací s uživateli výstupů akreditace. Správní rada ČIA působila v tříčlenném složení (viz část Orgány a vedení společnosti).

Dozorčí rada – jako kontrolní orgán vykonává zejména dohled nad tím, zda společnost vyvíjí svou činnost v souladu se zákony a zakládací listinou společnosti a nad hospodařením ČIA. Dozorčí rada ČIA především přezkoumává dokumenty předkládané ke schválení správní radou (rozpočet, výroční zpráva, roční účetní závěrka) a podává řediteli a správní radě pravidelné zprávy o výsledcích své kontrolní činnosti. Dozorčí rada ČIA působila v tříčlenném složení (viz část Orgány a vedení společnosti).

Rada pro akreditaci – stálý odborný poradní orgán ČIA, který se zabývá otázkami rozvoje akreditačního systému především na základě podkladů předkládaných ředitelem společnosti. Rada pro akreditaci se opětovně zabývala jednáním s resorty zaměřenými na podporu využívání akreditačního systému ČR, kooperací ÚNMZ a ČIA v oblasti využívání akreditace pro potřeby autorizací/oznámení. K závěru roku 2023 měla rada 33 členů (viz část Orgány a vedení společnosti).

Technické, resp. odborné výbory – odborné poradní orgány ČIA pro jednotlivé oblasti akreditace. V rámci těchto výborů působí též technické komise. Tyto orgány jsou ustanoveny k řešení odborných záležitostí. Je zřízeno 11 technických komisí u Technického výboru pro akreditaci zkušebních laboratoří, z nichž jedna je využívána i pro oblasti inspekčních orgánů a certifikačních orgánů pro personál. Po mnoha letech byly v roce 2024 zahájeny činnosti k vytvoření nové, dvanácté technické komise, pro oblast automobilového průmyslu. U Technického výboru pro akreditaci certifikačních orgánů provádějících certifikaci produktů je zřízena 1 technická komise určená pro společné využití i pro inspekční orgány, certifikační orgány certifikující systémy managementu a certifikační orgány provádějící certifikaci osob. Odborné výbory jsou zřízeny dva, jeden pro oblast zdravotnických laboratoří a druhý u Centra technické normalizace ČIA.

— Externí spolupráce

ČIA rozvíjí dvoustrannou či mnohostrannou spolupráci se zainteresovanými stranami, ať již jde o správní úřady, hospodářské a sociální partnery, či sdružení akreditovaných subjektů.

Dohody o spolupráci v oblasti akreditace ČIA uzavřel se státními i nestátními partnery. Účelem těchto dohod je vytvoření rámce pro vzájemnou spolupráci zúčastněných stran v zájmu rozvoje akreditačního systému ČR a využívání výsledků akreditace v různých oblastech v souladu s harmonizovanými normami a dokumenty mezinárodních organizací zabývajících se akreditací.

ČIA je zapojen do činnosti Rady kvality ČR a většiny odborných sekcí této rady, vede Sekci infrastruktury kvality.

V rámci organizace 4E-CZ probíhá spolupráce ČIA, Českého metrologického institutu, Českého kalibračního sdružení, EURO-LAB-CZ a EURACHEM-ČR.

— Péče o zákazníky

Podněty a připomínky svých zákazníků, resp. stran zainteresovaných na akreditaci, ČIA zjišťuje zpětnou vazbou (pravidelně formou dotazníků již výhradně v elektronické podobě). Podněty získané touto cestou slouží k dalšímu zdokonalování činnosti ČIA. Jako jeden z komunikačních kanálů jsou využívány webové stránky ČIA, které jsou pravidelně doplňovány aktuálními informacemi o nových službách, nových a revidovaných MPA, akcích ČIA, novinkami z mezinárodních organizací zabývajících se akreditací aj. Podněty jsou rovněž využívány jako náměty pro organizování seminářů.

— Relations on the National Level

Bodies of the Czech Accreditation Institute

CAI's bodies have been established in compliance with the Czech Public Service Companies Act and with CAI's Memorandum. They include the Director (as the statutory body), the Administration Board and the Supervisory Board. Furthermore, CAI has established an Accreditation Board based on the authorization to conduct accreditation granted to CAI by the Ministry of Industry and Trade pursuant to the Act No. 22/1997 Sb. on Technical Requirements for Products. CAI has also established Technical Committees and Technical Commissions in compliance with the requirements of ČSN EN ISO/IEC 17011:2018. All parties interested in accreditation are represented in a balanced manner in those bodies.

During 2023, the above-mentioned bodies performed their duties in a standard manner, in accordance with their respective missions stipulated by the relevant statutory documents.

Director of CAI – as the statutory body, the Director manages CAI and acts on its behalf; he/she also enters into agreements on both national and international level. In matters in which CAI is involved in the capacity of a public authority, the Director acts as the head of an administration body; in cases foreseen by law the Director act as an appellate body.

Administration Board – its scope of activity includes the approval of the budget, Annual Report and Annual Financial Statements. The Administration Board continues to discuss the matters of CAI's operation and economic activities which are considered substantial. In 2023 the Administration Board focused on the management system in terms of criteria of the ČSN EN ISO/IEC 17011:2018; co-operation between CAI and the Czech Office for Standards, Metrology and Testing (ÚNMZ) in the field of using accreditation in the regulated area (authorization, notification), working together with the Ministry of Industry and Trade to general use of accreditation in accordance with Regulation (EC) No. 765/2008; the status of "re-assessment" of testing and calibration laboratories according to the revised ČSN EN ISO/IEC 17025:2018 standard and co-operation with the users of accreditation outcomes. The Administration Board operated as a three-member body (see Section "CAI's Bodies and Management").

Supervisory Board – as a controlling body, it is primarily in charge of supervising CAI's economic activities and CAI's compliance with laws and its Memorandum. CAI's Supervisory Board in particular reviews documents submitted by the Administration Board for approval (i.e. budget, Annual Report and Annual Financial Statements) and presents the Director and the Administration Board with regular reports on the results of its supervisory activity. CAI's Supervisory Board consisted of three members (see section "CAI's Bodies and Management").

Accreditation Board – a permanent advisory body of CAI, focusing on the development of the accreditation system, primarily based on inputs submitted by the other bodies of CAI. The Accreditation Board continued to focus on discussions with the individual Ministries aimed at supporting the use of the Czech accreditation system, on state of "re-assessment" of testing and calibration laboratories to the revised ČSN EN ISO/IEC 17025:2018, and on the co-operation between the Czech Office for Standards, Metrology and Testing and CAI in the area of using accreditation for the purposes of authorization/notification. As at the end of 2023, the Accreditation Board consisted of 33 members (see section "CAI's Bodies and Management").

Technical and Expert Committees – The CAI's expert advisory bodies for individual areas of accreditation. These committees also incorporate technical commissions. These bodies have been established to deal with technical matters. There are 11 technical commissions established under the Technical Committee for Accreditation of Testing Laboratories, one of which is also used for the areas of inspection bodies and personnel certification bodies. Notably, after many years, work began on establishing a twelfth technical commission focused on the automotive industry. One technical commission is set up under the Technical Committee for the Accreditation of Product Certification Bodies for the joint use also for inspection bodies, management system certification bodies and personnel certification bodies. There are two expert committees, one for the field of medical laboratories and the other with the CAI Technical Standardisation Centre.

— External Co-operation

CAI develops bilateral and multilateral co-operation with its stakeholders, such as public administration authorities, business or social partners, and associations of accredited bodies.

CAI has signed **agreements on co-operation** in the area of accreditation with governmental and non-governmental partners. The purpose of said agreements is to create a framework for mutual collaboration among the involved parties, in order to promote the development of the Czech accreditation system and the use of accreditation results in various areas in accordance with harmonized standards and documents of international accreditation organizations.

CAI has been involved in the activities of the Czech Board of Quality and the majority of its expert sections; CAI leads the Section of Infrastructure Quality.

Within the organization of 4E-CZ, CAI co-operates with the Czech Metrology Institute, the Czech Calibration Association, EUROLAB-CZ and EURACHEM-CZ.

— Poskytované služby

ČIA v roce 2024 prováděl nestranné, objektivní a nezávislé posouzení odborné způsobilosti orgánů posuzování shody (akreditaci) pro:

- zkušební laboratoře (ČSN EN ISO/IEC 17025:2018);
- kalibrační laboratoře (ČSN EN ISO/IEC 17025:2018);
- zdravotnické laboratoře (ČSN EN ISO 15189 ed. 2:2013 a ČSN EN ISO 15189 ed. 3:2023);
- certifikační orgány certifikující systémy managementu (ČSN EN ISO/IEC 17021-1:2016);
- certifikační orgány certifikující produkty vč. procesů a služeb (ČSN EN ISO/IEC 17065:2013);
- certifikační orgány certifikující osoby (ČSN EN ISO/IEC 17024:2013);
- inspekční orgány (ČSN EN ISO/IEC 17020:2012);
- poskytovatele zkoušení způsobilosti (ČSN EN ISO/IEC 17043:2010);
- výrobce referenčních materiálů (ČSN EN ISO 17034:2017);
- validační a ověřovací orgány (ČSN EN ISO/IEC 17029:2020);
- environmentální ověřovatele programů EMAS a dohled nad zahraničními environmentálními ověřovateli (ČSN EN ISO/IEC 17021-1:2016 ve spojení s nařízením (ES) č. 1221/2009);
- biobanky (ČSN EN ISO 20387:2021).

Stejně jako v předcházejících letech i v roce 2024 ČIA ve své činnosti reagoval na rozhodnutí a doporučení mezinárodních organizací zabývajících se akreditací i na změny právních předpisů, které se týkaly akreditace a posuzování shody. Do akreditačního systému ČIA byly průběžně zapracovány dokumenty mezinárodních organizací zabývajících se akreditací EA, IAF a ILAC.

ČIA pokračoval ve spolupráci s Ministerstvem životního prostředí při naplňování požadavků prováděcího nařízení Komise (EU) 2018/2067. Údaje o akreditovaných ověřovatelích emisí skleníkových plynů byly dle tohoto nařízení průběžně aktualizovány a publikovány. Koncem roku byl předán dotčeným kompetentním orgánům reporting dle článku 77 prováděcího nařízení Komise (EU) 2018/2067.

V roce 2024 ČIA zavedl následující revidované služby akreditace pro stávající rozsah poskytovaných služeb:

- revizi normy ČSN EN ISO 27006-1:2024 Informační bezpečnost, kybernetická bezpečnost a ochrana soukromí – Požadavky na orgány provádějící audit a certifikaci systémů managementu informační bezpečnosti
- SCSD – aktualizace služby akreditace v oblasti certifikace stavebních dodavatelů
- IAF MD 16:2023 / 1. vydání, 3. revize Aplikace normy ISO/IEC 17011 pro akreditaci certifikačních orgánů provádějících certifikaci systémů managementu bezpečnosti potravin (FSMS)
- IAF MD 28:2023 / 1. vydání, Závazný dokument IAF pro nahrávání a údržbu údajů v databázi IAF
- novou verzi schématu NKV-CS-001 v oblasti certifikace svařování kolejových vozidel
- novou verzi certifikačního schématu CC-6-1 (vydání 2) Odhadce nemovitostí pro bankovní účely
- novou verzi dokumentu ERA 000MRA1040 2.0

V oblasti zdravotnických laboratoří bylo v únoru 2024 zahájeno přijímání žádostí podle harmonizované ČSN EN ISO 15189, ed. 3:2023.

V oblasti poskytovatelů zkoušení způsobilosti byla připravena k zavedení do akreditačního systému ČR revidovaná ČSN EN ISO/IEC 17043:2023. Z důvodu prodloužení harmonizace této normy k nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 765/2008 nebylo do konce roku 2024 zahájeno přijímání žádostí.

— Customer Care

CAI collects new ideas and comments through feedback from its customers and parties interested in accreditation (regularly obtained via questionnaires, distributed exclusively in an electronic form). The input provided in this way is used to promote further improvement of CAI's activities. CAI maintains a website as one of its communication channels, which offers regularly updated information about new services, new and revised Methodological Instructions for Accreditation, events organized or attended by CAI, new developments from international accreditation organizations, etc. The inputs from feedback are also used as ideas for topics of future workshops.

— Provided Services

In 2024, the CAI introduced the following revised accreditation services for the current range of services provided:

- Testing laboratories (ČSN EN ISO/IEC 17025:2005 a ČSN EN ISO/IEC 17025:2018);
- Calibration laboratories (ČSN EN ISO/IEC 17025:2005 a ČSN EN ISO/IEC 17025:2018);
- Medical laboratories (ČSN EN ISO 15189 ed. 2:2013 and ČSN EN ISO 15189 ed. 3:2023);
- Certification bodies certifying management systems (ČSN EN ISO/IEC 17021-1:2016);
- Certification bodies certifying products including processes and services (ČSN EN ISO/IEC 17065:2013);
- Certification bodies certifying persons (ČSN EN ISO/IEC 17024:2013);
- Inspection bodies (ČSN EN ISO/IEC 17020:2012);
- Proficiency testing providers (ČSN EN ISO/IEC 17043:2010);
- Reference material providers (ČSN EN ISO 17034:2017);
- Validation and verification bodies (ČSN EN ISO/IEC 17029);
- Environmental verifiers of EMAS programmes and surveillance of foreign environmental verifiers (ČSN EN ISO/IEC 17021-1:2016 in conjunction with Regulation (EC) No. 1221/2009);
- Biobanking (ČSN EN ISO 20387:2021).

In 2023, similarly to the previous years, CAI's activities reflected the decisions and recommendations of international organizations involved in accreditation, as well as the amendments of legislation relevant for accreditation and conformity assessment. Documents published by international accreditation organizations including EA, IAF and ILAC were continuously implemented into the accreditation system of CAI.

CAI continued to co-operate with the Ministry of the Environment in the field of compliance with the requirements Commission Implementing Regulation (EU) 2018/2067 respectively. Data on accredited verifiers of greenhouse gas emissions reports were continuously kept updated and published according to the said Regulation. As at the end of the year, reporting pursuant to Article 77 of the Commission Implementing Regulation (EU) was presented to the relevant competent bodies.

In 2024, the CAI introduced the following revised accreditation services for the current scope of services provided:

- A revision of the ČSN EN ISO 27006-1:2024 Information security, cybersecurity and privacy protection – Requirements for bodies providing audit and certification of information security management systems;
- SCSD - updated accreditation service in the area of certification of construction suppliers
- IAF MD 16:2023, Issue 1, Revision 3 – Application of ISO/IEC 17011 for the Accreditation of FSMS Certification Bodies
- IAF MD 28:2023, Issue 1 – IAF Mandatory Document for uploading and maintaining data in the IAF Database
- Updated version of the NKV-CS-001 scheme (for welding of railway vehicles area);
- Updated version of certification scheme CC-6-1 (Edition 2) for real estate appraisers for banking purposes
- Updated version of document ERA 000MRA1040 2.0

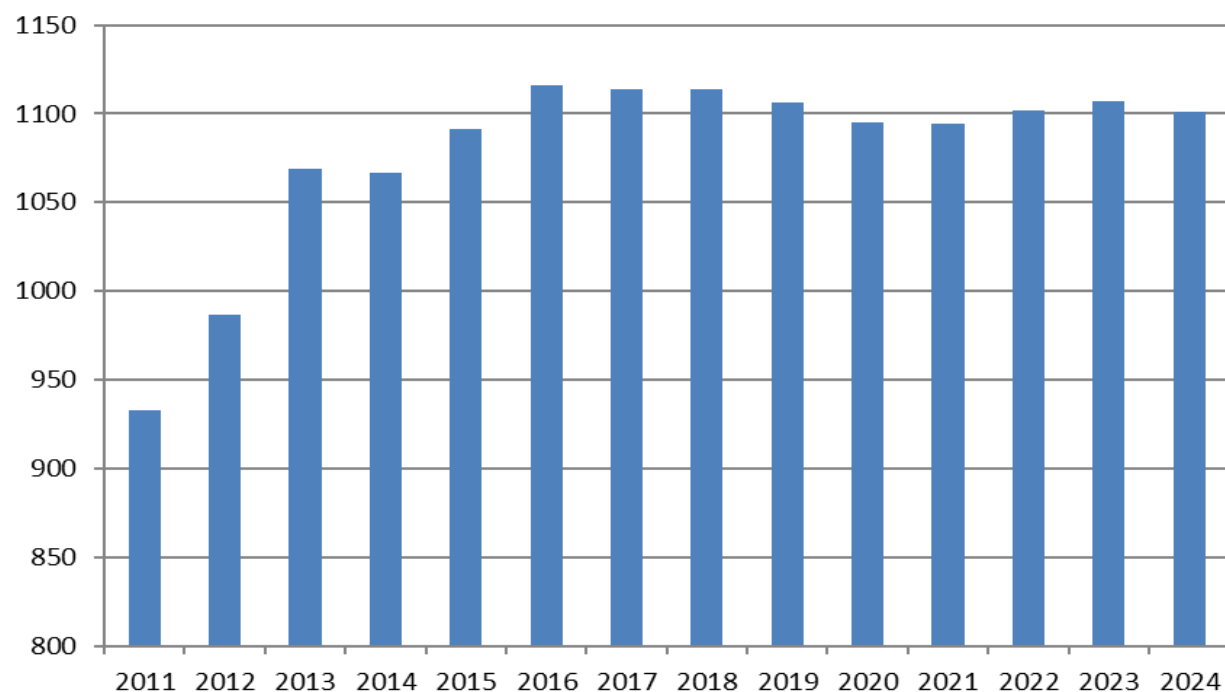
In the field of medical laboratories, CAI began accepting applications under the harmonized ČSN EN ISO 15189 ed. 3:2023 in February 2024.

For proficiency testing providers, the revised ČSN EN ISO/IEC 17043:2023 was prepared for inclusion into the Czech accreditation system. However, due to a delay in harmonizing this standard with Regulation (EC) No. 765/2008, applications had not been accepted by the end of 2024.

Počet akreditovaných subjektů posuzování shody (k 31. 12.)

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Zkušební laboratoře	511	518	516	517	515	515	517	525	528	528
Zdravotnické laboratoře	252	259	262	261	251	247	246	243	238	241
Kalibrační laboratoře	121	125	135	132	134	131	130	134	138	134
CO pro výrobky	55	56	55	58	58	59	61	61	60	57
CO pro SM	52	55	48	50	49	49	45	43	44	44
Z toho ověřovatelé EMAS	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
CO pro osoby	24	26	24	24	24	24	25	24	24	24
Inspekční orgány	49	48	47	46	50	49	49	51	52	50
Poskytovatelé zkoušení způsobilosti	14	14	14	14	13	13	13	13	13	13
Výrobci referenčních materiálů	x	2	2	2	2	2	3	3	3	3
Validační a ověřovací orgány	9	9	7	6	6	6	5	5	6	6
Biobanky									1	1
Celkem	1091	1116	1114	1114	1106	1095	1094	1102	1107	1101

Počet osvědčených akreditací

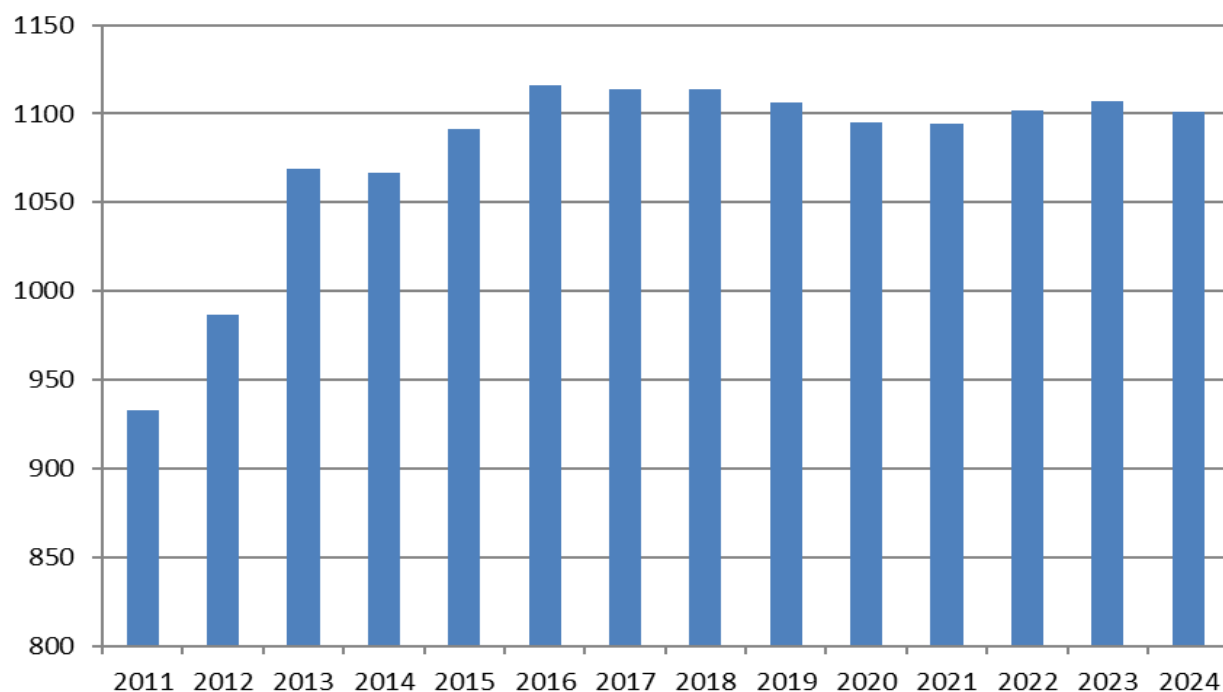


SELECTED INDICATORS

Number of accredited conformity assessment bodies (as at 31 December)

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Testing laboratories	511	518	516	517	515	515	517	525	528	528
Medical laboratories	252	259	262	261	251	247	246	243	238	241
Calibration laboratories	121	125	135	132	134	131	130	134	138	134
CBs for products	55	56	55	58	58	59	61	61	60	57
CBs for MS	52	55	48	50	49	49	45	43	44	44
Of which: EMAS verifiers	4	4	4	4	4	4	4	4		4
CB for persons	24	26	24	24	24	24	25	24	24	24
Inspection bodies	49	48	47	46	50	49	49	51	52	50
Proficiency testing providers	14	14	14	14	13	13	13	13	13	13
Reference material producers	x	2	2	2	2	2	3	3	3	3
Validation and verification bodies	9	9	7	6	6	6	5	5	6	6
Biobanking										1
Total	1,091	1,116	1,114	1,114	1,106	1,095	1,094	1,102	1,107	1101

Number of Accreditation of Certificates



— Naši odborníci

ČIA disponuje kvalifikovanými, motivovanými a loajálními pracovníky, kteří plní požadavky zákazníků ve všech oblastech akreditace, jež ČIA svojí nabídkou pokrývá. Pracovníci pomáhají společnosti dále rozvíjet, zlepšují její celkový obraz a pomáhají zvyšovat obecné povědomí o akreditačních službách v České republice.

K datu 31. 12. 2024 měl ČIA celkem 52 zaměstnanců v pracovním poměru. Z hlediska dosaženého vzdělání tvořili převážnou část zaměstnanci s vysokoškolským vzděláním (73,1 %), 25,0 % zaměstnanců má středoškolské a 1,9 % vyšší odborné vzdělání. V průběhu roku 2024 nastoupili do ČIA 2 noví zaměstnanci a 3 zaměstnanci pracovní poměr ukončili.

Kvalifikaci vedoucího posuzovatele ke konci roku 2024 splňovalo celkem 34 zaměstnanců, 9 zaměstnanců zároveň vykonávalo činnost garanta rozvoje příslušné oblasti akreditace. Činnost externího vedoucího posuzovatele vykonávalo 14 pracovníků.

ČIA při své činnosti využívá rozsáhlou databázi externích spolupracovníků, v níž je zařazeno celkem 475 odborných posuzovatelů a expertů.

ČIA se dlouhodobě zaměřuje na systematické zvyšování úrovně profesního vzdělávání svých pracovníků a na zvyšování jejich potřebných kompetencí. Pracovníci ČIA byli i v roce 2024 pravidelně školeni nejen v legislativní oblasti, ale i v oblastech zaměřených na rozvoj osobních kompetencí. Významnou součástí rozvoje dovedností pracovníků tvořilo zdokonalování auditorských dovedností a praktik. Všechny uvedené vzdělávací aktivity přinášejí růst efektivity a kvality poskytovaných akreditačních služeb.

— Výroční zpráva o poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb.

V době od 1. ledna 2024 do 31. prosince 2024 přijal Český institut pro akreditaci, o.p.s. („ČIA“) 3 žádosti o poskytnutí informace ve smyslu § 13 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 106/1999 Sb.“). Žádosti byly podány prostřednictvím informačního systému datových schránek.

ČIA v roce 2024 nepřijal žádné úhrady za náklady na poskytnuté informace.

ČIA v souladu s § 18 zákona č. 106/1999 Sb. zveřejňuje následující údaje o své činnosti v oblasti poskytování informací v roce 2024:

a) Počet podaných žádostí o informace: 3

Počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti: 0

Počet vydaných rozhodnutí o částečném odmítnutí žádosti: 2

b) Počet podaných odvolání proti rozhodnutí ČIA: 2

c) Rozsudky soudů ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí ČIA: 0

Náklady vynaložené ČIA v soudních řízeních ve věci zákona č. 106/1999 Sb.:

- řízení Městského soudu v Praze, sp. zn. 3 A 53/2024, ve věci žaloby ochrany proti nečinnosti:
- náklady na právní zastoupení: 100 934,40 Kč
- náklady na vlastní zaměstnance: 13 240,98 Kč
- další náklady: –

d) Výčet poskytnutých výhradních licencí: 0

e) Počet stížností podaných podle § 16a zákona č. 106/1999 Sb.: 1

f) Další informace vztahující se k uplatňování zákona č. 106/1999 Sb.: na základě stížnosti podané podle § 16a zákona č. 106/1999 Sb. byl postup ČIA při vyřízení žádosti o poskytnutí informace nadřízeným orgánem ve dvou bodech potvrzen, ve třetím bodě bylo shledáno překročení lhůty pro odkaz na informaci již zveřejněnou dle § 6 zákona č. 106/1999 Sb.

Ustanovení o licenční a podlicenční smlouvě při poskytování informací nebylo ČIA v roce 2024 využito.

— Our experts

CAI's personnel consist of qualified, motivated and loyal professionals who meet the requirements of our customers in all areas of accreditation that are offered by the Czech Accreditation Institute. Our employees help to further develop the company, improve its overall reputation and increase general awareness of accreditation services offered in the Czech Republic.

As at 31 December 2024, CAI's organization included a total of 52 employees. Regarding the educational background, the majority of employees (73,1 %) had a university degree; 25 % had graduated from a secondary school and 1,9% had attained professional tertiary (non-university) education. 2 new employees joined CAI in 2024 and 3 employees left.

As at the end of 2024, a total of 34 employees had fulfilled the requirements for lead assessors, nine employees also acted in the capacity of a development manager for a given area of accreditation. Fourteen persons worked as external lead assessors.

During its work, CAI benefits from an extensive database of external colleagues, including a total number of 475 technical assessors and experts.

The Czech Accreditation Institute traditionally places emphasis on a systematic development of its employees' professional education and necessary competencies. Therefore, CAI's employees attended regular training sessions also in 2024, not only focusing on legislation but also on the development of soft skills. An essential part of the employees' development of skills included improvement of auditing skills and practices. All of the educational activities have resulted in improved efficiency and quality of provided accreditation services.

— Annual Report on the Provision of Information pursuant to Act No. 106/1999 Sb.

In the period from 1 January 2024 to 31 December 2024, the Czech Accreditation Institute ('CAI') received three request for information pursuant to Section 13 of Act No. 106/1999 Sb., on Free Access to Information, as amended ('Act No. 106/1999 Sb.'). The requests were submitted via information system of data boxes.

The CAI did not accept any reimbursement for the cost of information provided in 2024.

In compliance with Section 18 of Act No. 106/1999 Sb., CAI publishes the following data on its activities of providing information for 2024:

a) Number of applications for information: 3

Number of decisions on the rejection of an application: 0

Number of decisions on a partial rejection of an application: 2

b) Number of appeals filed against CAI's decisions: 2

c) Court judgements on the review of lawfulness of CAI's decisions:

Costs incurred by CAI in court proceedings concerning matters under Act No. 106/1999 Sb.:

- proceedings of the Municipal Court in Prague, file no. 3 A 53/2024, in the matter of an action for protection against inaction:
- legal representation costs: CZK 100,934.40
- costs for own employees: CZK 13,240.98
- other costs: -

d) List of exclusive licences granted: 0

e) Number of complaints filed pursuant to Section 16a of Act No. 106/1999 Sb.: 1

f) Further information related to the application of Act No. 106/1999 Sb.: **Based on a complaint filed pursuant to Section 16a of Act No. 106/1999 Sb., the CAI's procedure for handling a request for information by its superior authority was confirmed in two points, and in the third point, it was found that the deadline for referring to information already published pursuant to Section 6 of Act No. 106/1999 Coll. was exceeded.**

The Section on licence and sub-licence agreements during the provision of information was not applied in 2024.

— A. Zpráva nezávislého auditora / Independent Auditor's Report



**Zpráva nezávislého auditora
určená dozorčí radě a správní radě obecně prospěšné společnosti
Český institut pro akreditaci, o.p.s.**

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky obecně prospěšné společnosti Český institut pro akreditaci, o.p.s. (dále také „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2024, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2024 a přílohy této účetní závěrky, včetně významných (materiálních) informací o použitých účetních metodách. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v příloze této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv obecně prospěšné společnosti Český institut pro akreditaci, o.p.s. k 31.12.2024 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2024 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Společnosti.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve



všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

- Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že
- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržení ostatních informací žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost ředitele a dozorčí rady Společnosti za účetní závěrku

Ředitel Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitel plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost, než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.



Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních metod, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitele a dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Liberci dne 1. dubna 2025



Ing. Jaromír Adamec
statutární auditor evidenční číslo 1719
ADAMEC AUDIT s.r.o.
auditorská společnost evidenční číslo 342

B. Účetní závěrka / Financial Statement

Rozvaha ke dni 31. 12. 2024 (v tis. Kč) / Balance sheet 31. 12. 2024 (v tis. Kč)

Označ.	AKTIVA	Účetní období	
		stav k prvnímu dni	stav k poslednímu dni
A.	Dlouhodobý majetek celkem	5 197	3 579
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	8 893	9 246
2.	Software	8 893	9 246
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	12 407	11 020
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	26	7
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	11 580	10 580
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	801	433
A. IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	-16 103	-16 687
2.	Oprávky k softwaru	-7 729	-8 246
7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	-7 573	-8 007
10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	-801	-434
B.	Krátkodobý majetek celkem	27 818	32 461
B. II.	Pohledávky celkem	6 355	5 375
1.	Odběratelé	5 376	3 960
4.	Poskytnuté provozní zálohy	784	1 300
5.	Ostatní pohledávky	143	63
6.	Pohledávky za zaměstnanci	50	52
17.	Jiné pohledávky	2	0
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	20 263	25 904
1.	Peněžní prostředky v pokladně	136	77
3.	Peněžní prostředky na účtech	20 127	25 827
B. IV.	Jiná aktiva celkem	1 200	1 182
1.	Náklady příštích období	1 200	1 182
	AKTIVA CELKEM	33 015	36 040

Označ.	PASIVA	Účetní období	
		stav k prvnímu dni	stav k poslednímu dni
A.	Vlastní zdroje celkem	14 546	16 834
A. I.	Jmění celkem	14 160	14 546
1.	Vlastní jmění	1 466	1 466
2.	Fondy	12 694	13 080
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	386	2 288
1.	Účet výsledku hospodaření		2 288
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	386	
B.	Cizí zdroje celkem	18 469	19 206
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	18 313	18 767
1.	Dodavatelé	2 723	2 979
3.	Přijaté zálohy	5 821	5 383
4.	Ostatní závazky	3	45
5.	Zaměstnanci	5 176	4 874
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	37	28
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	2 876	2 751
8.	Daň z příjmů	173	451
9.	Ostatní přímé daně	876	849
10.	Daň z přidané hodnoty	211	318
17.	Jiné závazky	167	89
22.	Dohadné účty pasivní	250	1 000
B. IV.	Jiná pasiva celkem	156	439
1.	Výdaje příštích období	10	41
2.	Výnosy příštích období	146	398
	PASIVA CELKEM	33 015	36 040

EKONOMICKÁ ČÁST VÝROČNÍ ZPRÁVY / ECONOMIC SECTION OF THE ANNUAL REPORT

Výkaz zisku a ztráty ke dni 31. 12. 2024 / Profit and loss statement 31. 12. 2024

Označ.	VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY	Běžné období	
		Hlavní	Celkem
A.	Náklady	122 193	122 193
A.I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	42 575	42 575
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	1 919	1 919
3.	Opravy a udržování	786	786
4.	Náklady na cestovné	3 341	3 341
5.	Náklady na reprezentaci	647	647
6.	Ostatní služby	35 882	35 882
A III.	Osobní náklady	75 807	75 807
10.	Mzdové náklady	55 289	55 289
11.	Zákonné sociální pojištění	18 217	18 217
12.	Ostatní sociální pojištění	718	718
13.	Zákonné sociální náklady	1 168	1 168
14.	Ostatní sociální náklady	415	415
A IV.	Daně a poplatky	35	35
15.	Daně a poplatky	35	35
A V.	Ostatní náklady	1 171	1 171
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	1	1
19.	Kursově ztráty	96	96
22.	Jiné ostatní náklady	1 074	1 074
A VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	1 971	1 971
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	1 952	1 952
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	19	19
A VIII.	Daň z příjmů	634	634
29.	Daň z příjmů	634	634
	Náklady celkem	122 193	122 193
B.	Výnosy	124 481	124 481
B.I.	Provozní dotace	4 000	4 000
1.	Provozní dotace	4 000	4 000
B III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	120 011	120 011
B IV.	Ostatní výnosy	244	244
7.	Výnosové úroky	12	12
8.	Kursově zisky	5	5
10.	Jiné ostatní výnosy	227	227
B V.	Tržby z prodeje majetku	226	226
11	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	226	226
	Výnosy celkem	124 481	124 481
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	2 922	2 922
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	2 288	2 288

I. ZÁKLADNÍ INFORMACE O ÚČETNÍ JEDNOTCE

1-1) Název a sídlo účetní jednotky

Český institut pro akreditaci, o.p.s., Hájkova 2747/22, Žižkov, 130 00 Praha 3
IČ 25677675

Datum vzniku: 1. 7. 1998

Datum zápisu do rejstříku OPS: 1. 7. 1998

Společnost je zapsána do rejstříku obecně prospěšných společností vedeného Městským soudem v Praze, oddíl O, vložka 47.

1-2) Právní forma účetní jednotky

obecně prospěšná společnost

1-3) Vymezení poslání, pro který byla účetní jednotka zřízena

Společnost byla zřízena k provádění akreditace a dozorů nad dodržováním akreditačních požadavků.

1-4) Statutární orgány a změny provedené v účetní období

Statutárním orgánem účetní jednotky je dle zákona 248/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů ředitel společnosti:
Ing. Jiří Růžička, MBA, Ph.D.

V účetním období nedošlo k žádné změně ve statutárním orgánu.

1-5) Informace o zakladatelích

Zakladatelem společnosti je Česká republika zastoupená Ministerstvem průmyslu a obchodu ČR. Majetkový vklad do společnosti činí Kč 45 tis. Kč.

1-6) Účetní období, za které je sestavena účetní závěrka a rozvahový den

Účetním obdobím je kalendářní rok 2024 a rozvahovým dnem je **31. 12. 2024**.

1-7) Kategorie účetní jednotky

Dle § 1b), bod 2 zákona o účetnictví je účetní jednotka malou účetní jednotkou.

II. INFORMACE O UPLATNĚNÍ ÚČETNÍCH ZÁSAD A METOD

2-1) Použité účetní zásady a metody

Účetní jednotka vede účetnictví v plném rozsahu dle Zákona 563/1991 Sb., o účetnictví.

Hmotný a nehmotný majetek a zásoby jsou oceňovány pořizovacími cenami. Za dlouhodobý hmotný majetek se považuje majetek v pořizovací ceně vyšší než 80 tis. Kč. Majetek v pořizovací ceně 80 tis. Kč a nižší se považuje za drobný majetek, o kterém se účtuje jako o zásobách a dále je veden v operativní evidenci. O zásobách se účtuje způsobem B.

Za dlouhodobý nehmotný majetek se považuje majetek v pořizovací ceně vyšší než 80 tis. Kč. O nehmotném majetku s pořizovací cenou 80 tis. Kč a nižší se účtuje jako o službách.

Peněžní prostředky a ceniny jsou oceňovány jejich jmenovitými hodnotami.

Pohledávky a závazky byly oceňovány při jejich vzniku jmenovitou hodnotou.

Opravné položky jsou tvořeny k pohledávkám na základě posouzení jejich bonity.

Účetní odpisy jsou stanoveny odpisovým plánem a odpovídají předpokládané době užívání majetku.

Závazky a pohledávky v cizích měnách a valuty jsou účtovány aktuálním kursem ČNB platným v den uskutečnění účetního případu. Zahraniční pracovní cesty jsou vyúčtovány kursem, platným v den poskytnutí zálohy. K rozvahovému dni byly valuty ve valutových pokladnách přepočteny kursy ČNB platnými dne 31. 12. 2024 pro jednotlivé měny.

Rozdíly jsou zúčtovávány do nákladů (kursové ztráty) nebo výnosů (kursové zisky).

I. BASIC INFORMATION ABOUT THE ACCOUNTING ENTITY

1-1) Name and registered office of the accounting entity

Český institut pro akreditaci, o.p.s., Hájkova 2747/22, Žižkov, 130 00 Prague 3

Company registration number: 25677675

Date of establishment: 1 July 1998

Date of incorporation in the Registry of Public Service Companies: 1 July 1998

The company is incorporated in the Registry of Public Service Companies maintained by the Municipal Court in Prague (*Městský soud v Praze*), in Section O, Insert 47.

1-2) Legal form of the accounting entity

Public Service Company (*obecně prospěšná společnost – o.p.s.*)

1-3) The purpose for which the accounting entity was established

The Company was established to conduct accreditation and surveillance of compliance with accreditation requirements.

1-4) Statutory bodies and changes made during the accounting period

Pursuant to Act No. 248/1995 Sb., as amended, the statutory body of the accounting entity is the director of the company: **Ing. Jiří Růžička, MBA, Ph.D.**

No changes to the statutory body were made during the relevant accounting period.

1-5) Information on the founders

The founder of the Company is the Czech Republic, represented by the Ministry of Industry and Trade. The property contribution into the company is CZK 45,000.

1-6) Accounting period for which the Financial Statements have been prepared, and the balance-sheet date

The accounting period means the calendar year of 2024, and the balance-sheet day is **31 December 2024**.

1-7) Categories of the accounting entity

According to Section 1b (2) of the Act on Accounting, this accounting entity falls in the category of "small accounting entities".

II. INFORMATION ON THE APPLICATION OF ACCOUNTING PRINCIPLES AND METHODS

2-1) Applied accounting principles and methods

The accounting entity keeps accounts entirely according to Act No. 563/1991 Sb., on Accounting.

Tangible and intangible assets and inventories are evaluated at their acquisition prices. Tangible fixed assets mean assets with an acquisition price of CZK 80,000 or higher. Assets with an acquisition price equal to or lower than CZK 80,000 are considered low-value assets and are accounted for as Inventories; subsequently, they are kept on the operational records. Method B is used for accounting for inventories.

Intangible fixed assets mean assets with an acquisition price of CZK 80,000 or higher. Intangible fixed assets with an acquisition price equal to or lower than CZK 80,000 are accounted for as Services.

Cash and duty stamps are evaluated at their nominal values. Receivables and payables were evaluated at the time of their creation at their nominal value.

Adjustments are made for receivables based on an assessment of their relevant creditworthiness.

Depreciation is determined by the depreciation schedule and corresponds to the estimated life cycle of the assets.

Foreign currency payables, receivables and foreign exchange are accounted for at the current exchange rate published by the Czech National Bank (CNB) valid on the date on which the accounting case was effectuated. Foreign business trips are accounted for by using the exchange rate valid as of the date on which the advance was provided. On the balance-sheet date, foreign currencies in the foreign currency cash registers are converted at the CNB exchange rates valid for the respective currencies as at 31 December 2024.

Differences are accounted for as expenses (exchange rate losses) or revenues (exchange rate gains).

3-2) Odchytky od těchto metod s uvedením jejich vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření účetní jednotky

Nejsou.

III. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE K ROZVAZE A VÝKAZU ZISKU A ZTRÁTY

3-1) Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem
Žádná z položek výnosů a nákladů není mimořádná svým objemem ani původem.

3-2) Rozpis dlouhodobého majetku

	stav k 1.1.	přirůstky/ zvýšení	úbytky / snížení	stav k 31.12.
A.I.2. Software	8 893	353	0	9 246
Opravné položky a oprávky	-7 729	-517	0	-8 246
Úroky zahrnuté do ocenění				
A.II.2. Umělecká díla, předměty a sbírky	26	0	19	7
Opravné položky a oprávky				
Úroky zahrnuté do ocenění				
A.II.4. Hmotné movité věci a jejich soubory	11 580	0	1 000	10 580
Opravné položky a oprávky	-7 573	-1 000	1 435	-8 007
Úroky zahrnuté do ocenění				
A.II.7. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	801	0	368	433
Opravné položky a oprávky	-801	0	368	-433
Úroky zahrnuté do ocenění				

3-3) Přehled splatných dluhů pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a veřejného zdravotního pojištění a evidovaných daňových nedoplatků u místně příslušných finančních a celních orgánů.

Závazky z titulů odvodu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a veřejného zdravotního pojištění byly k rozvahovému dni ve lhůtě splatnosti a v této byly také vyrovnány. U místně příslušného finančního úřadu ani u celních orgánů nemá účetní jednotka evidovány žádné nedoplatky.

3-4) Výsledek hospodaření v členění podle jednotlivých druhů činností

zisk z hlavní činnosti	+4 098 tis. Kč
ztráta ze správní činnosti	- 1 176 tis. Kč
výsledek hospodaření před zdaněním	2 922 tis. Kč
daň z příjmů právnických osob	-634 tis. Kč
výsledek hospodaření po zdanění	2 288 tis. Kč

3-5) Informace o zaměstnancích a výši odměn a funkčních požitků stanovených členům statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů z titulu jejich funkce

Průměrný evidenční přepočtený počet zaměstnanců za 2024 činil 48 osob.

Osobní náklady celkem	75 807 tis. Kč
z toho: mzdové náklady	55 289 tis. Kč
z toho: dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr	6 349 tis. Kč
hrubé mzdy orgánů	697 tis. Kč
zákoně sociální pojištění	18 217 tis. Kč

EXPLANATORY NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS PURSUANT TO DECREE NO. 504/2002 SB.

2-2) Deviations from applied methods including their impact on the assets and liabilities, the financial situation and on the economic results of the accounting unit

Not applicable.

III. ADDITIONAL INFORMATION ON THE BALANCE SHEET AND THE PROFIT AND LOSS ACCOUNT

3-1) The amount and nature of individual items of revenues and expenses that are extraordinary in terms of volume or origin

No revenue or expense items were considered extraordinary in terms of volume or origin.

3-2) Breakdown of fixed assets

	stav k 1.1.	přírůstky/ zvýšení	úbytky / snížení	stav k 31.12.
A.I.2. Software	8,893	353	0	9,246
Adjustments and depreciation	-7,729	-517	0	-8,246
Interest included in valuation				
A.II.2. Art work, objects and collection	26	0	19	7
Adjustments and depreciation				
Interest included in valuation				
A.II.4. Individual movable assets and sets of movable assets	11,580	0	1,000	10,580
Adjustments and depreciation	-7,573	-1 000	1,435	-8,007
Interest included in valuation				
A.II.7. Low-value tangible fixed assets	801	0	368	433
Adjustments and depreciation	-801	0	368	-433
Interest included in valuation				

3-3) Overview of due payables to social security and contributions to the state employment policy, public health insurance payments and outstanding taxes registered by the competent financial and customs authorities

Payables resulting from the mandatory social security contributions and contributions to the state employment policy, as well as health insurance payments had been settled as at the balance-sheet date before the due date. The competent financial or customs offices register no due payments for the accounting entity.

3-4) Breakdown of the economic result according to the individual activities of the company (in thousands of CZK)

Profit from main activity	+4,098
Loss from administrative activity	- 1,176
Economic results before taxes	2,922
Corporate income tax	-634
Economic result after taxes	2,288

3-5) Employees data and Remuneration and emoluments for office holders, i.e. members of the statutory, controlling and other bodies

The average number of full-time equivalent employees in 2024 was 50 persons.

(in thousands of CZK)

Total personnel expenses	75,807
Of which: Wages and salaries	55,289
Of which: Contracts on work performed outside of employment	6,349
Gross salaries:	697
Statutory social security insurance	18,217

z toho: zákonné pojištění orgánů	236 tis. Kč
ostatní sociální pojištění	718 tis. Kč
zákonné sociální náklady	1 168 tis. Kč
ostatní sociální náklady	415 tis. Kč

Statutárním orgánem je ředitel společnosti. Nikdo další ze zaměstnanců není zároveň členem statutárních nebo jiných orgánů společnosti.

Výše odměn stanovených v účetním období statutárnímu orgánu a členům správní rady a dozorčí rady byla 933 tis. Kč vč. odvodů. Částky odměn jsou součástí osobních nákladů uvedených výše.

3-6) Způsob zjištění základu daně z příjmů a daňové úlevy na dani z příjmů

Základ daně účetní jednotky byl zjištěn transformací výsledku hospodaření dle platných ustanovení zákona o daních z příjmů. Účetní jednotka využila možnosti snížit svůj daňový základ v souladu s ustanovením § 20 odst. 7 zákona o daních z příjmů a daňový základ tak byl snížen o 1 000 tis. Kč. Zjištěná daňová úleva činí 210 tis. Kč. Daňová úspora za rok 2023 byla v plné výši (102 tis. Kč) použita ke krytí nákladů prováděné nepodnikatelské činnosti – obecně prospěšné činnosti (akreditační činnost).

3-7) Přijaté dotace

Účetní jednotka obdržela v účetním období neinvestiční dotaci ze státního rozpočtu ČR ve výši 4 000 tis. Kč na financování činností vyplývajících z mezinárodní spolupráce.

3-8) Způsob vypořádání výsledku hospodaření předcházejících účetních období

Výsledek hospodaření účetního období roku 2023 byl po schválení řádné účetní závěrky Správní radou ČIA dne 05. 06. 2024 zúčtován oproti účtu 911001 Rezervní fond.

3-9) Důvod výše rozdílu vlastního jmění uvedeném ve veřejném rejstříku a rozvaze

Zákonná úprava obecně prospěšných společností nevyžaduje zápis o výši vlastního jmění ve veřejném rejstříku.

IV. OSTATNÍ INFORMACE

4-1) Účasti členů statutárních, kontrolních a jiných orgánů a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy

Dle informací, které jsou účetní jednotce známy, nemají žádní výše uvedení členové nebo jejich rodinní příslušníci účast v osobách, s nimiž účetní jednotka ve vykazovaném období uzavřela obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy.

4-2) Celková odměna přijatá auditorem za povinný audit roční účetní závěrky a celková odměna přijatá auditorem za jiné ověřovací služby.

Celková odměna vyplacená auditorovi za povinný audit roční účetní závěrky za rok 2024 činí 108 tis. Kč bez DPH.

4-3) Celková výše finančních nebo jiných dluhů, krytých zárukou danou účetní jednotkou

Celková výše sjednané bankovní záruky činí 48 169,00 EUR. Jako záruka byla podepsána ve prospěch banky Smlouva o zástavě pohledávek z vkladů a Smlouva o zajištění blankosměnkou.

4-4) Ostatní informace

Ostatní údaje, vyžadované §§ 29 a 30 vyhlášky č. 504/2002 Sb., nejsou v této příloze uvedeny, neboť pro ně účetní jednotka nemá náplň.

C. Ostatní informace o hospodaření společnosti v roce 2024:

Výnosy podle zdrojů:

výnosy z hlavní činnosti	120 481 tis. Kč
výnosy z doplňkové činnosti	0
výnosy správy	0
neinvestiční dotace ze státního rozpočtu	4 000 tis. Kč

EXPLANATORY NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS PURSUANT TO DECREE NO. 504/2002 SB.

Mandatory insurance:	236
Other social security insurance plans	718
Statutory social security expenses	1,168
Other social security expenses	415

The Director is the statutory body of the company. No other employee holds simultaneously the post of a member of the statutory or another body of the company.

Remuneration for the statutory body, members of the Administration Board and members of the Supervisory Board was set as CZK 933,000 including the mandatory deductions. The amounts of the remuneration are part of the personnel expenses mentioned above.

3-6) Calculation of income tax base and income tax allowances

Tax base of the accounting entity was determined through the transformation of its economic result pursuant to applicable provisions of the Income Tax Act. The accounting entity used the option to decrease its tax base pursuant to Section 20 (7) of the Income Tax Act; the tax base was decreased by CZK 535,000. Calculated tax allowance amounted to CZK 102,000. Tax saving for 2023 was used in its full amount to cover the costs of non-business activities – i.e. the activities of a public service company (accreditation activities).

3-7) Received subsidies

In the relevant accounting period, the accounting entity received a non-investment subsidy from the state budget of the Czech Republic amounting to CZK 4,000,000 to fund activities resulting from its international co-operation.

3-8) Method used for the settlement of economic result from the previous accounting period

Upon the approval of the Annual Financial Statements by the Administration Board of CAI on 5 June 2024, the economic result from the accounting period of 2023 was transferred to account No. 911001 – Reserve fund.

3-9) Reason for the difference in equity stated in the public register and the balance sheet

The legal regulation of public service companies does not require an entry of the amount of equity in the public register.

IV. OTHER INFORMATION

4-1) Interests of members of statutory, controlling and other bodies and their family members in entities with which the accounting entity had entered into a business contract or other contractual relationship for the accounting period subject to reporting

As far as the accounting unit is aware, none of the above-mentioned members or their family members have any interests in entities with which the accounting entity had entered into business contracts or other contractual relationships for the period subject to reporting.

4-2) Total remuneration received by the auditor for the mandatory audit of the Annual Financial Statements and the total remuneration received by the auditor for other auditing services.

The total remuneration paid to the auditor for the mandatory audit of the Annual Financial Statements for 2024 amounted to CZK 108,000 before VAT.

4-3) The total amount of financial or other debts covered by a guarantee given by an accounting entity.

The total amount of the agreed bank guarantee is EUR 48,169. The Agreement on the Pledge of Deposit Receivables and the Agreement on Securing with a Blank Bill of Exchange were signed in favor of the bank as a guarantee.

4-4) Other information

Additional data as required by Sections 29 and 30 of Decree No. 504/2002 Sb. are not included in this Annex, as they are not applicable for the accounting entity.

C. Additional Information about CAI's Economic Results in 2024

Other informations of the company's economic result in 2024 (in thousands of CZK):

Breakdown of revenues according to their sources:

Revenues from the main activity	120,481
---------------------------------	---------

Náklady:

náklady na hlavní činnost	121 016 tis. Kč
náklady na doplňkové činnosti	0
náklady na správu	1 176 tis. Kč

Součástí nákladů na správu jsou i odměny člena statutárního orgánu a členů dozorčí a správní rady, viz. příloha v účetní závěrce.

Stav dlouhodobého majetku v zůstatkových cenách:

počáteční zůstatek	5 197 tis. Kč
zúčtované odpisy	1 952 tis. Kč
ZC prodaného DNHM	19 tis. Kč
konečný zůstatek	3 579 tis. Kč

Členění položky Rozvahy A.II.4 Hmotné movité věci a jejich soubory

v pořizovacích cenách, v tis. Kč

	stav k 1.1.	přírůstek	úbytek	stav k 31.12.
Kancelářské stroje a zařízení	1 605	0	389	1 216
Dopravní prostředky	9 812	0	448	9 364
Inventář	163	0	163	0
Celkem	11 580	0	1 000	10 580

Změna stavu závazků:

počáteční zůstatek	18 313 tis. Kč
změna stavu	454 tis. Kč
konečný zůstatek	18 767 tis. Kč

Rezervní fond:

počáteční zůstatek	12 694 tis. Kč
přírůstek	386 tis. Kč
konečný zůstatek	13 080 tis. Kč

Dotace ze státního rozpočtu:

V roce 2024 obdržel ČIA neinvestiční dotaci ze státního rozpočtu na financování činností v rámci evropské a světové mezinárodní spolupráce v oblasti akreditace;

přijatá dotace ze státního rozpočtu	4 000 tis. Kč
náklady vyplývající z mezinárodní spolupráce	4 058 tis. Kč
z toho – členské poplatky hrazené mezinárodním organizacím	939 tis. Kč
celkové náklady na činnosti financované dotací	4 000 tis. Kč
přijaté náhrady nákladů od mezinárodních organizací	58 tis. Kč
vráceno do státního rozpočtu	0 tis. Kč

Účetní jednotka nevyvíjí aktivity v oblasti výzkumu a vývoje. Součástí vize společnosti je rozvíjet moderní společnost a společenskou odpovědnost včetně péče o životní prostředí.

Účetní jednotka nemá žádnou pobočku nebo jinou část obchodního závodu v zahraničí.

Po rozvahovém dni nenastaly žádné další skutečnosti, jejichž uvedení by bylo významné pro naplnění účelu výroční zprávy.

Výsledek hospodaření, včetně výše jednotlivých nákladových a výnosových položek, jakož i stav aktiv a pasiv, jsou uvedeny ve výkazu zisku a ztráty a v rozvaze.

EXPLANATORY NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS PURSUANT TO DECREE NO. 504/2002 SB.

Revenues from auxiliary activities	0
Administrative revenues	0
Non-investment subsidies from the state budget	4,000

Breakdown of expenses:

Expenses from the main activity	121,016
Expenses from auxiliary activities	0
Administrative expenses	1,176

The administrative expenses include the remuneration of the Director and the members of the Supervisory and Administrative Board, see the explanatory notes to the Financial Statements, see annex in Financial Statement.

Fixed assets as net book values:

Opening balance	5,197
Accounted depreciation	1,952
Residual value of small intangible assets	19
Closing balance	3,579

Breakdown of balance sheet item A.II.4 Tangible movable assets and sets of movable assets

in thousands of CZK

	Status as at 1 January	Increase	Decrease	Status as at 31 December
Office machines and equipment	1,605	0	389	1,216
Vehicles	9,812	0	448	9,364
Furniture and fixtures	163	0	163	0
Total	11,580	0	1,000	10,580

Change in accounts payable:

Opening balance	18,313
Change of balance	454
Closing balance	18,767

Reserve fund:

Opening balance	12,694
Increase	386
Closing balance	13,080

Subsidies from the state budget (in thousands of CZK):

In 2024, CAI received a non-investment subsidy from the state budget to fund its activities within the European and international co-operation in the area of accreditation.

Subsidy received from the state budget	4,000
Expenses arising from international co-operation	4,058
Of which: Membership fees paid to international organizations	939
Total expenses from activities funded by the subsidy	4,000
Received Refunds from international organisations	58
Amount returned to the state budget	0

The accounting entity is not active in the area of research and development. Part of CAI's vision incorporates its development as a modern company and promotion of corporate social responsibility including the care for the environment. The accounting entity does not have any subsidiary or another organizational unit abroad.

No circumstances relevant for the Annual Report occurred after the balance-sheet date.

The economic result, including the amounts of expenses and revenues as well as assets and liabilities, have been reported in the Profit and Loss Account and Balance Sheet.

— Složení orgánů Českého institutu pro akreditaci, o.p.s. /
Composition of bodies of the Czech Accreditation Institute, public service company

stav k 31. 12. 2024: / Status as at 31 December 2024:

1. Ředitel (statutární orgán) / Director (statutory body)

Ing. Jiří Růžička, MBA, Ph.D.

2. Správní rada / Administration Board

prof. MUDr. Tomáš Zima, DrSc., MBA – představitel sdružení akreditovaných subjektů (Česká lékařská společnost J. E. Purkyně) / representative of the association of accreditation bodies (Czech Medical Association of J. E. Purkyně)

předseda správní rady / Chairman of the Administration Board

Ing. Eva Průšová, LL.M. – představitel orgánů státní správy (Ministerstvo průmyslu a obchodu) / representative of state administration bodies (Ministry of Industry and Trade)

Ing. František Hýbner (do / up to 8. 11. 2024) – představitel hospodářských a sociálních partnerů (Svaz průmyslu a dopravy ČR) / representative of business and social partners (Union of Industry and Transport of the Czech Republic)

3. Dozorčí rada / Supervisory Board

Ing. Stanislav Beneš – představitel orgánů státní správy (Ministerstvo průmyslu a obchodu) / representative of state administration bodies (Ministry of Industry and Trade)

předseda dozorčí rady / Chairman of the Supervisory Board

Ing. Pavel Ševčík, Ph.D. – představitel hospodářských a sociálních partnerů (Svaz podnikatelů ve stavebnictví v ČR) / representative of business and social partners (Association of Building Entrepreneurs of the Czech Republic)

Mgr. Jiří Heš – představitel akreditovaných subjektů (Asociace akreditovaných a autorizovaných organizací – EUROLAB-CZ) – člen od 1. 12. 2023 / representative of accredited bodies (AAAO – EUROLAB – CZ) – member from 1 December 2023

4. Rada pro akreditaci (odborný poradní orgán) / Accreditation Board (technical advisory body)**A. ČLENOVÉ S PRÁVEM HLASOVACÍM / MEMBERS WITH VOTING RIGHT****1) Představitelé orgánů státní správy / Representatives of state administration bodies**

Mgr. Jakub Korec – Ministerstvo průmyslu a obchodu / Ministry of Industry and Trade

Ing. Jiří Šmíd – Ministerstvo dopravy / Ministry of Transport

Mgr. Lenka Hynštová – Ministerstvo zdravotnictví / Ministry of Health

MVDr. Ing. Dana Tříška – Ministerstvo zemědělství / Ministry of Agriculture

Mgr. et Mgr. František Paulus, Ph.D. – Ministerstvo vnitra / Ministry of the Interior

Ing. Bc. Richard Maxmilian Sicha – Ministerstvo obrany (Úřad pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti) / Ministry of Defence (Office for Defence Standardization, Cataloguing and Governmental Verification of Quality)

místopředseda Rady pro akreditaci / Deputy Chairman of Accreditation Board

JUDr. Věra Váňová – Ministerstvo práce a sociálních věcí / Ministry of Labour and Social Affairs

Ing. Tatjana Kolesniková – Ministerstvo životního prostředí / Ministry of the Environment

Ing. Jitka Kabátková – Úřad pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví / Czech Office for Standards, Metrology and Testing

Dr. Ing. Milan Hort – Státní úřad jaderné bezpečnosti / State Office for Nuclear Safety

2) Představitelé hospodářských a sociálních partnerů / Representatives of business and social partners

RNDr. Pavel Malčík	– Asociace textilního, oděvního a kožedělného průmyslu ^{*)} / Association of Textile, Clothing and Leather Industry ^{*)} předseda Rady pro akreditaci (do 11. 11. 2024) / Chairman of the Accreditation Board (up to 11 November 2024)
Ing. Jan Prokš, Ph.D.	– Svaz průmyslu a dopravy ČR ^{*)} / Union of Industry and Transport of the Czech Republic předseda Rady pro akreditaci (od 12. 11. 2024) / Chairman of the Accreditation Board (from 12 November 2024)
Ing. Petr Svoboda	– Svaz podnikatelů ve stavebnictví v ČR ^{*)} / Association of Building Entrepreneurs of the Czech Republic ^{*)}
Ing. Radim Kliment	– Unie zaměstnavatelských svazů ČR ^{*)} / Union of Employers' Confederations of the Czech Republic ^{*)}
Mgr. Andrea Petrá, MSc.	– Svaz obchodu a cestovního ruchu ^{*)} / Czech Confederation of Commerce and Tourism ^{*)}
Ing. Alexander Šafařík-Pštrosz	– Hospodářská komora ČR / Czech Chamber of Commerce
Ing. Krystýna Krausová	– Agrární komora ČR / Chamber of Agriculture
Ing. Libor Dupal	– Spotřebitelský poradní výbor / Consumer Consultative Committee
MUDr. Helena Sajdllová	– Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky / VZP ČR (health insurance company)
prof. MUDr. Dalibor Valík, Ph.D.	– Česká lékařská společnost J. E. Purkyně / Czech Medical Association of J. E. Purkyně

3) Představitelé akreditačního systému ČR / Representatives of the accreditation system of the Czech Republic

Ing. Vlastimil Kučera	– Svaz zkušeben pro výstavbu (EUROLAB-CZ) / Union of Testing Centres for Construction (EUROLAB-CZ)
RNDr. Radomír Čevelík	– Sdružení českých zkušeben a laboratoří (EUROLAB-CZ) / Association of Czech Testing Centres and Laboratories (EUROLAB-CZ)
Ing. Pavel Štícha	– Asociace akreditovaných a autorizovaných organizací (EUROLAB-CZ) / Association of Accredited and Authorized Organizations (EUROLAB-CZ)
Ing. Daniel Šťastný	– České kalibrační sdružení / Czech Association of Calibration
Ing. Pavel Vaněk	– Sdružení pro certifikaci výrobků / Association for Product Certification
Ing. Tomáš Hruška	– Sdružení pro certifikaci systémů jakosti / Association for Certification of Quality Systems
Ing. Romana Hofmanová	– Sdružení organizací pro certifikaci pracovníků / Association for Education and Certification
Ing. Pavel Charvát	– Sdružení ekologických ověřovatelů / Association of Environmental Verifiers
doc. RNDr. Jiří Tesař, Ph.D.	– Český metrologický institut / Czech Metrology Institute
Ing. Tomáš Zajíc, MBA	– Inspekční orgány / Inspection bodies

B. ČLENOVÉ S HLASEM PORADNÍM / MEMBERS WITH ADVISORY VOTES

Milan Těšínský	– Českomoravská konfederace odborových svazů / Bohemian-Moravian Confederation of Trade Unions
JUDr. Ing. Josef Staša, CSc.	– Právnická fakulta Univerzity Karlovy / Charles University, Faculty of Law

5. Vedení společnosti / Company Management

Ředitel ČIA / Director of CAI

Ing. Jiří Růžička, MBA, Ph.D.

1. náměstek ředitele ČIA a ředitel Úseku rozvoje a podpory akreditace / 1st CAI's Deputy Director and Director of Accreditation Development and Support Section

Ing. Pavel Nosek

Ředitelka Odboru provozně-ekonomického / Director of the Operational and Economical Department

Denisa Rybková

Náměstkyně ředitele a ředitelka Odboru zdravotnických laboratoří / CAI's Deputy Director and Director of the Department of Medical Laboratories

Ing. Milena Lochmanová

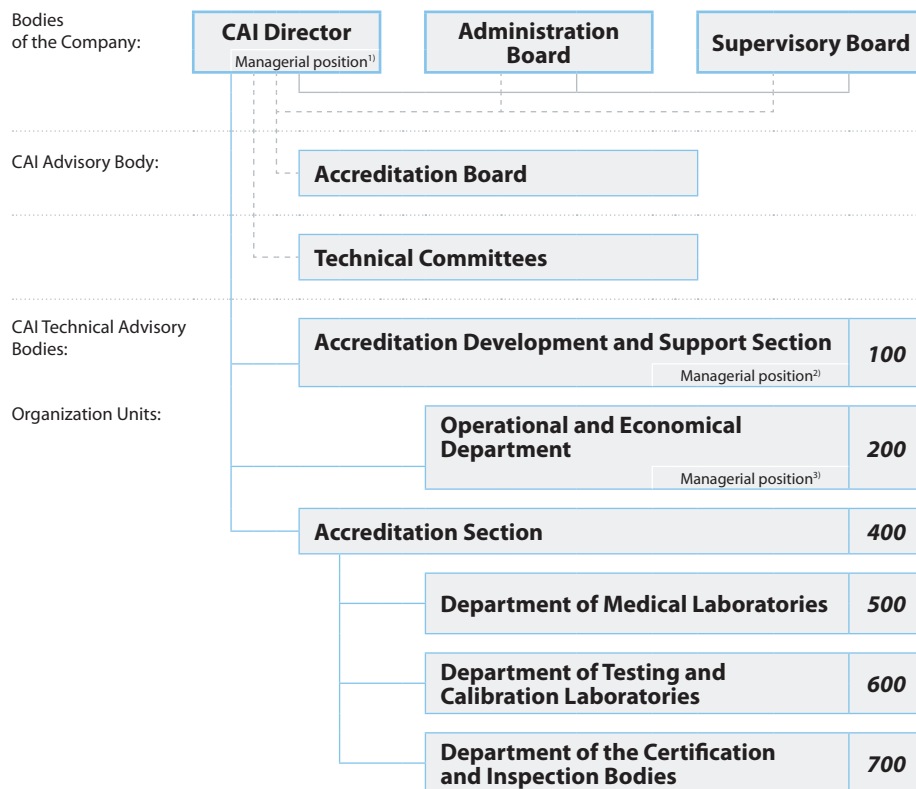
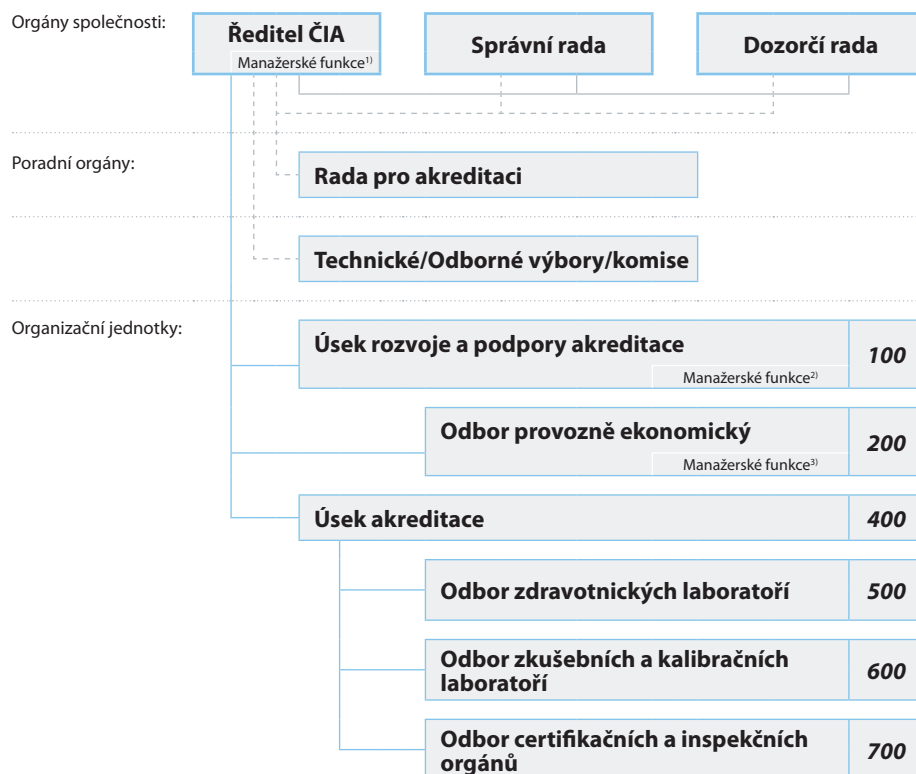
Ředitel Odboru zkušebních a kalibračních laboratoří / Director of the Department of Testing and Calibration Laboratories

Ing. Jan Velíšek

Ředitel Odboru certifikačních a inspekčních orgánů / Director of the Department of Certification and Inspection Bodies

Ing. Tomáš Mikuta, MBA

^{*)} Člen Konfederace zaměstnavatelských a podnikatelských svazů ČR / ^{*)} Member of the Czech Confederation of Employers' and Business Unions



¹⁾ Právník, PR Manažer / Lawyer, PR Manager

²⁾ Manažer kvality, Manažer ICT / Quality Manager, ICT Manager

³⁾ Personální manažer / HR Manager

— Český institut pro akreditaci, o.p.s. / Czech Accreditation Institute, a public service company

Sídlo – Pracoviště Praha / Registered office – Head office Prague

Hájkova 2747/22

130 00 Praha 3

Tel.: +420 272 096 222

e-mail: mail@cai.cz

ID datové schránky: c4cnq5k

www.cai.cz

Pracoviště Brno / Branch office Brno

Okružní 31

638 00 Brno-Lesná

Tel.: +420 545 555 401

IČ: 25677675

DIČ: CZ25677675

Registrace u MS Praha, spis. zn.: O 47

Bankovní spojení

Komerční banka, a.s., č. ú. 4000134031/0100

IBAN: CZ5701000000004000134031

BIC (SWIFT) KOMBCZPPXXX

Mezinárodní spolupráce / International co-operation



<http://www.european-accreditation.org/>



<http://www.ilac.org/>



<http://www.iaf.nu/>



http://ec.europa.eu/environment/emas/index_en.htm

**L 1**

zkušební laboratoř / testing laboratory

**R 7**výrobce referenčních materiálů /
reference materials producer**K 2**kalibrační laboratoř /
calibration laboratory**V 3**certifikační orgán - certifikace produktů /
certification body - certification of products**S 3**certifikační orgán - certifikace systémů managementu /
certification body - certification of management systems**P 3**certifikační orgán - certifikace osob /
certification body - certification of persons

VZORY AKREDITAČNÍCH ZNAČEK / EXAMPLES OF THE ACCREDITATION MARKS



validační a ověřovací orgán /
validation and verification body



inspekční orgán /
inspection body



environmentální ověřovatel (EMAS) /
environmental verifier (EMAS)



poskytovatel zkoušení způsobilosti /
proficiency testing provider



zdravotnická laboratoř / medical laboratory



biobanka / biobank

**ČESKÝ INSTITUT
PRO AKREDITACI, O.P.S.**



HÁJKOVA 2747/22, 130 00 PRAHA 3